lozère
LE DÉPARTEMENT

LE DEPARTEMENT DE LA LOZERE

recrute par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle pour la Direction des Archives Départementales / Direction Générale Adjointe de la Solidarité Territoriale

1 ARCHIVISTE CHARGE DE CLASSEMENT ET DE COLLECTE (H/F) à temps complet

(Cadre d'emplois des assistants de conservation du patrimoine)

Sous l'autorité du Directeur Générale Adjoint de la Solidarité Territoriale et de la Directrice des Archives Départementales, vous participerez à différentes missions.

Missions :

Vous aurez les missions suivantes :

- classement des fonds d'archives privées
- collecte des archives de la Justice, des officiers publics et ministériels et des chambres consulaires

Vous participerez aussi aux missions transversales du service :

- service du public/présidence de la salle de lecture
- participer à l'élaboration et à l'animation de l'action culturelle de la direction
- participer aux chantiers collectifs liés à la conservation lors des campagnes annuelles.

Profil :

Diplôme Master 2 archivistique, histoire, souhaité – Maîtrise de la réglementation applicable aux archives publiques et privées – Maîtrise des normes de description archivistique et du cadre de classement des archives départementales – Maîtrise des technologies de l'information appliquées aux archives – Avoir des connaissances en histoire notamment en histoire des institutions, et si possible en paléographie – Qualités rédactionnelles – Maîtrise des techniques de classement – Capacité à travailler en équipe – Autonomie – Capacité d'adaptation et polyvalence

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire.
Prestations sociales : tickets restaurant + CNAS
Résidence administrative fixée à Mende

Pour tout renseignement contacter :
Madame Pauline GENDRY (Directrice des Archives Départementales) : 04 66 65 22 88

Je vous remercie d'adresser les candidatures (lettre de motivation + CV) à :
Madame la Présidente du Conseil Départemental
Direction des Ressources Humaines, des Assemblées et des Finances
Direction Adjointe en charge des Ressources Humaines
4 rue de la Rovère BP 24
48001 MENDE CEDEX
ou par mail : rh@lozere.fr

Date limite de réception des dossiers : 9 juillet 2018