VILLE, le JJ/MM/AAAA

Adresse de la préfecture

A l’attention de Monsieur le Préfet/Madame la préfète Prénom NOM

**Copie à**  :

* Prénom NOM – Directeur des Archives Départementales du/des NOM DU DEPARTEMENT adresse\_mail
* Prénom NOM – Président.e ou DG de la société XXX adresse\_mail
* Prénom NOM – Chef.fr du bureau Expertise Numérique & Conservation durable (Ministère de la Culture/SIAF) archivage.numerique.siaf@culture.gouv.fr

**Justificatifs joints :**

* Statuts de la société XXX
* Extraits Kbis
* Certificats [NF 342 et/ou NF 461] de conformité aux normes réglementaires

**Objet : Demande pour la société XXX de l’agrément réglementaire pour l’externalisation d’archives publiques sur support numérique/sur support papier/sur support papier et sur support numérique**

Monsieur Le Préfet / Madame la Préfète,

La société XXX sollicite de vos services l’obtention de l’agrément permettant à notre société d’offrir des prestations de tiers archivage pour les archives publiques, prévu par le Code du patrimoine : articles [L212-4](https://urldefense.com/v3/__https%3A/www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do;jsessionid=C70C8A2EAF8E1152903C5119A36CD72E.tpdjo03v_1?idArticle=LEGIARTI000019202826&cidTexte=LEGITEXT000006074236&dateTexte=20120112__;!!GxBLnFno47bH!ozst4AezISXYj__88dpL5nNCZntSqdaOS6riJG8gB96d33V4tMTwlHiEajfplZ98PXZUKA%24) et [R212-19 à R212-31](https://urldefense.com/v3/__https%3A/www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do?idSectionTA=LEGISCTA000024240368&cidTexte=LEGITEXT000006074236&dateTexte=20120112__;!!GxBLnFno47bH!ozst4AezISXYj__88dpL5nNCZntSqdaOS6riJG8gB96d33V4tMTwlHiEajfplZ8zAooBvA%24).

Ce dispositif exercé par l’administration centrale du ministère de la Culture jusqu’en 2020 a été modernisé, simplifié et déconcentré par le [Décret n° 2020-733 du 15 juin 2020 relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles dans le domaine de la culture](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000041999622&dateTexte=&categorieLien=id).

La société XXX ayant son siège social dans votre département relève de la compétence de vos services selon [la nouvelle procédure](https://francearchives.fr/fr/article/239089582), qui remplace l’arrêté ministériel par un arrêté préfectoral publié au recueil des actes administratifs de la préfecture.

**XXX** offre des prestations distinctes de tiers archivage papier et numérique, et sollicite donc l’agrément pour l’externalisation d’archives sur support traditionnel / l’externalisation d’archives sur support numérique / les deux types d’agréments prévu, selon le type de prestation offert pour chaque site :

1. Archivage sur support physique

Notre demande concerne les sites suivants, tous certifiés NF 342 comme exigé pour l’attribution de l’agrément (voir certificats en annexe) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sites** | **Adresses** | **Renouvellement d’agrément** | **Nouvelle demande (site non agréé)** |
| VILLE ou NOM du site  | Adresse | **x** |  |
|  |  |  | **x** |
| VILLE ou NOM du site  | Adresse |  |  **x** |
|  |  | **x** |  |

1. Archivage sur support numérique

Notre demande concerne notre SAE (Système d’Archivage Electronique) Novadoc®, déployé sur les sites suivants, certifiés NF 461 comme exigé pour l’attribution de l’agrément (voir certificat en annexe) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sites** | **Adresses** | **Renouvellement d’agrément** | **Nouvelle demande (service non agréé)** |
| MARQUE du SAE et SITE des centres de données | Adresse site principalAdresse site de réplicationAdresse éventuelle site de sauvegarde |  |  |

Vous trouverez en pièces jointes les justificatifs exigés par le Code du patrimoine.

Je mets en copie de cette demande la direction des archives départementales, responsable du contrôle scientifique et technique des archives publiques dans le département, et le bureau de l’Expertise numérique et de la conservation durable du Service interministériel des Archives de France au ministère de la Culture, responsable de l’attribution des agréments jusqu’au 31/12/2020 et aujourd’hui du suivi sectoriel.

Je reste à la disposition de vos services pour tout complément d’information nécessaire à l’instruction de ce dossier.

Et vous prie de croire, Monsieur le Préfet/Madame la Préfète, en l'assurance de mes respectueuses salutations.

 Prénom NOM

 Qualité au sein de la société XXX