

Le Conseil départemental de l'Hérault recrute
par voie statutaire

**1 chargé(e) de collecte et de classement d'archives publiques (1790
à nos jours)**

Grade : ASSISTANT DE CONSERVATION DU PATRIMOINE

Poste à temps complet

Lieu de travail : Montpellier

Date limite de dépôt de candidature : vendredi 31 janvier 2020

Référence : ECJSL_127

Nombre de poste(s) : 1

Localisation géographique : Montpellier

Grade : cadre d'emploi des assistants de conservation du patrimoine

Date prévisionnelle de recrutement : 01/04/2020

Rémunération : traitement indiciaire + RI en fonction du grade + NBI de 10 points.

Rattachement hiérarchique : direction générale Archives et Mémoire, direction des archives contemporaines et électroniques, service Intérieur, Défense, Population, santé et cohésion sociale.

Missions du poste

Au sein d'un service de 6 personnes, assurer la collecte, le classement et la valorisation des archives publiques de 1790 à nos jours relatives aux domaines suivants : Intérieur (Préfecture, sous-préfectures, gendarmerie), Défense (ONAC), santé (hôpitaux, organismes de sécurité sociale), cohésion sociale (DDCS...). Le service gère aussi les archives des organismes de temps de guerre (1939-1945).

Assister le chef de service et le relayer au besoin dans le suivi d'équipe.

Activités du poste

Accompagne les administrations dans le processus de production des archives papier et électroniques : réalisation d'audits et de tableaux de gestion, collecte ;

Suit les prestations d'archivage externalisées par certaines administrations, notamment dans le cadre des transferts de compétences liés à la réforme territoriale ;

Rédige des instruments de recherche permettant l'accès aux fonds déjà versés aux archives départementales : recherches sur l'histoire des institutions, analyse, classement, reprise de données en XML-EAD, travaux rédactionnels ;

Veille au bon état des collections déjà versées aux archives départementales : récolement, envoi de documents en désinfection, dépoussiérage, restauration, numérisation ;

Effectue des recherches sur le secteur d'intervention (particuliers ou administrations);

Assure la valorisation des fonds du secteur imparti en cohérence avec l'offre Pierresvives ;
Participe au service des salles de lecture.

Contraintes spécifiques du poste

Travail au contact d'outils, produits dangereux ou allergisants

Travail au contact du public

Travail avec port de charges

Travail en milieu confiné

Travail isolé

Chiffres clé

Les archives départementales sont installées depuis 2012 dans le bâtiment *Pierresvives* conçu par Zaha Hadid. Elles conservent 37 km linéaires. L'accroissement disponible équipé est de 23 km linéaires.

Les séries modernes et les versements contemporains représentent environ 23 km d'archives. Les fonds conservés par le secteur d'intervention représentent 4,77 km linéaires d'archives contemporaines et 1,82 km linéaires d'archives modernes.

Profil du candidat

Connaissances :

- Droit(s) et règlement(s) du domaine d'intervention
- Archivistique
- Histoire
- Histoire des institutions
- Classement et archivage
- Logiciel(s) et progiciel(s) du domaine d'intervention

Savoir-faire :

- Valoriser les archives
- Structurer des informations sous un format pertinent
- Gérer les fonds documentaires
- Actualiser un plan d'archivage
- Utiliser le(s) logiciel(s) et progiciel(s) du domaine d'intervention

Déplacements à prévoir sur le territoire, permis B requis.

Merci d'adresser votre dossier de candidature de préférence en utilisant le lien du formulaire ci-dessous et en joignant les documents suivants : CV détaillé, lettre de motivation, évaluation de votre dernier employeur et pour les fonctionnaires dernier arrêté. Lien : <http://www.herault.fr/offreemploi/offre.php?recordID=16998>

Vous pouvez aussi adresser votre dossier complet par courrier, en précisant la référence du poste, à l'adresse suivante : Monsieur le Président du Conseil Départemental de l'Hérault, DGA RH - Service recrutement, Hôtel du Département, Mas d'Alco, 1977 avenue des Moulins, 34087 Montpellier Cedex 4.