

Fiche de poste
Inspection générale de la justice-

Intitulé du poste : Gestionnaires documentaires
Corps concernés : CDD de 6 mois à compter d'avril 2020 (niveau catégorie B)
Affectation : Ministère de la Justice
Inspection générale de la justice
Localisation : Millénaire 2, 35, rue de la gare 75 019

I - Missions et organisation du service

Créée par le décret n°2016-1675 du 5 décembre 2016, l'Inspection générale de la justice (IGJ) est née du regroupement de l'inspection générale des services judiciaires, de l'inspection des services pénitentiaires et de l'inspection de la protection judiciaire de la jeunesse.

L'IGJ exerce une mission permanente d'inspection de l'ensemble des organismes, des directions, établissements et services du ministère de la justice et des juridictions de l'ordre judiciaire, ainsi que des personnes morales de droit public soumises à la tutelle du ministère de la justice et des personnes morales de droit privé dont l'activité relève des missions du ministère de la Justice ou bénéficiant de financements publics auxquels contribuent les programmes du ministère de la justice.

Elle apprécie, en outre, l'activité, le fonctionnement et la performance des juridictions, établissement, services et organismes soumis à son contrôle ainsi que, dans le cadre d'une mission d'enquête, la manière de servir des personnels. Elle présente enfin toutes recommandations et observations utiles.

Elle conduit ou participe à des missions thématiques, souvent interministérielles, ainsi qu'à des missions liées à la modernisation de l'action publique ou aux questions budgétaires. Elle est également chargée de l'audit interne du ministère de la justice.

L'IGJ est dirigée par un inspecteur général, haut magistrat placé auprès du garde des sceaux. Chef de l'inspection, il veille à l'indépendance des constats, des analyses et des recommandations du service. Il s'assure en outre de la validité et de la cohérence des méthodes et règles déontologiques applicables aux missions conduites par les membres de l'inspection.

Il est assisté principalement de magistrats, expérimentés, inspecteurs généraux adjoints et inspecteurs des services judiciaires, d'inspecteurs issus des corps des services de greffe judiciaires, des services de la protection judiciaire de la jeunesse et des services pénitentiaires d'insertion et probation.

Au 1^{er} janvier 2020, l'effectif total de l'IGJ est de 115 personnes (inspecteurs généraux et inspecteurs de la justice, chargés de mission, auditeurs, membres du service administratif).

II - Description du poste

L'IGJ dispose d'un progiciel OMEGA (organisation, méthode et gestion analytique), espace de classement et d'archivage partagé reprenant l'intégralité des missions ainsi qu'une base administrative et documentaire.

Le chargé de mission devra sous l'autorité de la secrétaire générale et de son adjointe :

- ✓ Procéder à une recherche de documents relatifs à l'IGJ (fonctionnement, missions, documentations, études et statistiques) dans l'objectif d'une mise à jour du progiciel OMEGA ;
- ✓ Saisir des données dans le progiciel OMEGA ;
- ✓ Réaliser une fiabilisation des données saisies ;
- ✓ Participer aux tests lors de la migration du progiciel et de la livraison des évolutions.

III - Compétences requises

- Baccalauréat minimum ;
- Expertise de l'outil informatique en général : Word, Excel et outils bureautiques
- Gestion documentaire
- Méthode, rigueur et organisation, polyvalence
- Esprit d'initiative développé
- réserve et discrétion professionnelles
- goût du travail en équipe
- disponibilité et faculté d'adaptation à un environnement administratif spécifique
- Connaissances des structures du ministère de la justice appréciée

Renseignements et candidatures accompagnées du CV et de la lettre de motivation

Stéphanie TEISSIER, secrétaire générale adjointe
stephanie.teissier@justice.gouv.fr
Tel : 01 70 22 41 37