

**Proposition d'un contrat de trois mois pour le Centre Hospitalier Sud
Francilien (site de Fontainebleau)**

Durée : 3 mois

Lieu : centre hospitalier de Fontainebleau, 55 Boulevard du Maréchal Joffre

Contenu : préparation des éliminations et des versements des archives administratives de l'hôpital

Profil recherché : diplômé de master en archives. Première expérience possible

Rémunération : 1600 € nets par mois

Date de prise de fonction : en fonction du candidat

Date limite de candidature : 30 juin 2019

Candidatures : pour toute question ou envoi de candidature :

Pauline Antonini, sous-directrice des Archives départementales
pauline.antonini@departement77.fr