

Durée du stage

3 à 4 mois

Lieu

Service historique de la Défense – Centre historique des archives
Château de Vincennes – Avenue de Paris
94 300 VINCENNES

Missions

Contexte

Le département des fonds d'archives du Centre historique des archives a pour mission la conservation et le traitement des archives publiques et privées conservées sur les sites de Vincennes et de Caen, soit plus de 125 km² d'archives, dont les plus anciennes datent du XVII^e siècle. Il participe aux actions scientifiques, patrimoniales, culturelles et pédagogiques contribuant à la valorisation des fonds d'archives. Pivot du Centre historique des archives, il travaille en étroite collaboration avec les autres départements dont il est un interlocuteur privilégié que sont le département de la collecte et des recherches administratives et le département des services au public, ainsi que le département de la politique scientifique et technique rattaché à la direction du service.

La division des archives techniques et de l'information géographique (DATIG) est l'une des dix divisions du département. Elle est responsable de la conservation, du traitement et de la mise en valeur de fonds d'archives remontant au XVII^e, particulièrement sollicités dans le cadre de projets de reproduction et de valorisation du fait de leur importance et de leur intérêt, de l'histoire locale à celle de la présence française à l'étranger : archives du génie militaire (dont le prestigieux dépôt des Fortifications), archives de l'artillerie, collections cartographiques (plus de 60 000 documents) et fonds de photographies aériennes.

Objectif du stage

Classement d'un fonds du Génie et valorisation du fonds des cartes.

Encadrement

Le/La stagiaire travaillera sous la responsabilité de la responsable de la division des archives techniques et de l'information géographique.

Activités

- Réalisation d'un inventaire : classement du fonds du génie de l'Afrique équatoriale française (récolement, établissement du plan de classement, description archivistique et rédaction d'un instrument de recherche, publication)
- Valorisation des cartes : participation à un reportage vidéo sur le chantier du mur des cartes en cours de restauration ; mise en place d'un atelier pédagogique

- Participation aux travaux quotidiens de la division, dans le contexte de la restauration du mur des cartes.

Les missions pourront être adaptées en fonction de la durée du stage et des objectifs définis par l'université.

Profil du/de la stagiaire

Master 1 ou 2 en archivistique

Une première expérience dans le traitement des archives contemporaines serait appréciée.

Connaissance de la réglementation et des pratiques de gestion des archives publiques.

Connaissance de la norme ISAD (G) et des outils bureautiques (suite OpenOffice, Thot).

Qualités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse.

Respect des règles de confidentialité, qualités relationnelles.

Rigueur, réactivité, sens de l'organisation et autonomie.

Rémunération

Gratification selon la réglementation en vigueur.

Comment postuler

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser par courriel à : clotilde.sablon-du-corail@intradef.gouv.fr

ou par courrier postal à Mme Clotilde Sablon du Corail – Service historique de la Défense – Centre historique des archives

Château de Vincennes – Avenue de Paris - 94 300 VINCENNES

Renseignements / Contacts

- Mme Clotilde Sablon du Corail, chef de la division des archives techniques et de l'information géographique ; clotilde.sablon-du-corail@intradef.gouv.fr ; 01 41 93 22 04

- Mme Bernadette Bodin, adjointe à la chef de la division ; bernadette.bodin@intradef.gouv.fr ; 01 41 93 21 29